

2020/TDC(CBCS)/ODD/SEM/
HINAEC-101T/213

(2)

TDC (CBCS) Odd Semester Exam., 2020
held in March, 2021

HINDI

(1st Semester)

Course No. : HINAEC-101T

[Hindi Sampreshan (Hindi Communication)]

Full Marks : 50

Pass Marks : 20

Time : 3 hours

*The figures in the margin indicate full marks
for the questions*

खण्ड—क

निम्नलिखित अति लघूत्तरीय प्रश्नों में से किन्हीं पंद्रह के उत्तर दीजिए :
1×15=15

1. सम्प्रेषण की व्युत्पत्ति किस शब्द से हुई है?
2. सम्प्रेषण का अर्थ बताइए।
3. सम्प्रेषण के कुल कितने प्रकार हैं?

10-21/282A

(Turn Over)

4. मौखिक सम्प्रेषण का एक उदाहरण दीजिए।
5. अवाचिक सम्प्रेषण किसे कहते हैं?
6. अप्रत्यक्ष सम्प्रेषण का एक उदाहरण लिखिए।
7. भाषण किस सम्प्रेषण के अन्तर्गत आता है?
8. प्रश्नोत्तर का तात्पर्य क्या है?
9. सम्प्रेषण के कुल कितने घटक हैं?
10. सम्प्रेषण का प्रमुख माध्यम क्या है?
11. 'बलाघात' किसे कहते हैं?
12. 'अनुतान' का अर्थ क्या है?
13. हिन्दी में स्वर वर्णों की संख्या कितनी है?
14. 'श' का उच्चारण स्थान क्या है?
15. दो अल्पप्राण स्वनिर्मो को लिखिए।
16. मात्रा के आधार पर स्वर वर्णों के कुल कितने भेद हैं?
17. संज्ञा किसे कहते हैं?

10-21/282A

(Continued)

(3)

18. 'फूल' के दो पर्यायवाची शब्द लिखिए।
19. वाक्य किसे कहते हैं?
20. "सीता गाती है।" यह किस प्रकार के वाक्य का उदाहरण है?
21. अर्थ की दृष्टि से वाक्य के कितने भेद हैं?
22. मिश्र वाक्य का एक उदाहरण लिखिए।
23. उपवाक्य किसे कहते हैं?
24. सन्देशवाचक वाक्य का एक उदाहरण लिखिए।
25. भाव-पल्लवन का अर्थ क्या है?
26. पत्र-लेखन से क्या अभिप्राय है?
27. पत्र मुख्यतः कितने प्रकार के होते हैं?
28. व्यक्तिगत पत्र किसे कहते हैं?
29. व्यक्तिगत पत्र के प्रमुख अंग लिखिए।
30. समारोह से क्या तात्पर्य है?

10-21/282A

(Turn Over)

(4)

खण्ड—ख

निम्नलिखित लघूत्तरीय प्रश्नों में से किन्हीं पाँच के उत्तर दीजिए : 2×5=10

31. अप्रत्यक्ष सम्प्रेषण किसे कहते हैं?
32. सम्प्रेषण के महत्त्व को लिखिए।
33. प्रभावशाली सम्प्रेषण के किन्हीं दो तत्त्वों के नाम लिखिए।
34. वाचिक सम्प्रेषण को स्पष्ट कीजिए।
35. प्रत्यय की परिभाषा लिखिए।
36. 'उदय' और 'आयात' के विलोम शब्द लिखिए।
37. संयुक्त वाक्य किसे कहते हैं?
38. "बालिकाएँ गा रही हैं और नाच रही हैं।"
(संयुक्त वाक्य से सरल वाक्य में बदलिए)
39. पत्राचार के किन्हीं दो गुणों को लिखिए।
40. भाव-पल्लवन की किन्हीं दो विशेषताओं को लिखिए।

10-21/282A

(Continued)

(5)

खण्ड—ग

निम्नलिखित प्रश्नों में से किन्हीं पाँच के उत्तर दीजिए : 5×5=25

41. सम्प्रेषण के उद्देश्य पर प्रकाश डालिए।
42. मौखिक और लिखित सम्प्रेषण को उदाहरण सहित स्पष्ट कीजिए।
43. सम्प्रेषण में भाषा को प्रभावशाली बनाने के लिए किन-किन गुणों की आवश्यकता होती है? स्पष्ट कीजिए।
44. सम्प्रेषण की प्रक्रिया को स्पष्ट कीजिए।
45. उपसर्ग और प्रत्यय का अंतर उदाहरण सहित लिखिए।
46. संज्ञा के भेदों पर प्रकाश डालिए।
47. रचना की दृष्टि से वाक्य के कितने भेद हैं? स्पष्ट कीजिए।
48. वाक्य और उपवाक्य में क्या अंतर है? स्पष्ट कीजिए।
49. पर्वतीय यात्रा में साथ चलने का निमंत्रण देते हुए मित्र को पत्र लिखिए।
50. “करत-करत अभ्यास ते, जड़मति होत सुजान”—भाव-पल्लवन कीजिए।

★ ★ ★